Edital 309/2026 - Processo Seletivo Interno e Externo
Cargo: Tecnólogo em Radiologia para Hospital Santa Marcelina Itaquera

Objetivo do Processo Seletivo

- Captação de Profissionais alinhados aos requisitos e ao perfil de competências do cargo.
- Valorização Profissional.

Informações sobre o Processo Seletivo

- Pessoas com deficiência são bem-vindas nesse processo seletivo.
- Somente serão promovidos candidatos com exame médico com parecer de apto para o cargo.
- Durante e após o processo seletivo é esperado que os candidatos mantenham atitudes condizentes com os valores, preceitos éticos e de convivência institucionais e com as exigências para o cargo.
- Os candidatos serão convocados de acordo com o seu perfil de competência alinhado à vaga disponível.
- Os candidatos aprovados permanecerão em Cadastro Reserva por 12 (doze) meses contados a partir da data de publicação do resultado. Terão duas oportunidades de análise de vaga e havendo recusa em ambas, serão excluídos do Cadastro Reserva.

Dados da vaga

- Os dados referentes a salário e demais condições serão comunicados aos candidatos convocados ao longo do processo seletivo.
- Benefícios: Vale transporte e Vale alimentação.
- Carga Horária: 120h mensais.

Principais atribuições

- Seguir as normas estabelecidas no Código de Ética Profissional pelo Conselho de Classe;
- Cumprir com o contrato de trabalho, respeitando as políticas, diretrizes e protocolos institucionais;
- Zelar pela sua imagem profissional projetada respeitando a identidade, missão, visão e valores institucionais, bem como manter atitude segura e hábitos saudáveis zelando pelo equilíbrio e bem-estar;
- Realizar tratativas dos processos de trabalho com a liderança da área para discussão das decisões e alinhamento das ações;
- Alinhar suas ações e prioridades ao planejamento estratégico na área de radiodiagnostico;
- Identificar riscos e não conformidades tendo conduta proativa e preventiva;
- Garantir a integridade física dos pacientes aplicando protocolos de qualidades e institucionais;
- Realizar a rotina e adaptar-se em relação às inovações e aperfeiçoamentos na organização e nos processos de trabalho visando a melhoria continua;
- Estabelecer e manter o respeito e a humanização na convivência e no atendimento ao usuário/cliente, esclarecendo-o e orientando sobre os procedimentos, fluxos e resultados;
- Participar do plano de gerenciamento de resíduos de saúde na radiologia e diagnóstico por imagem;
- Desenvolver e aplicar o POP - Procedimento Operacional Padrão nos serviços de radiologia;
- Ligar equipamentos radiológicos, impressoras e computadores da unidade;
- Verificar sistema de refrigeração das salas de exames e comandos;
- Realizar exames radiológicos, selecionar técnicas radiográficas, filtros, orientar o posicionamento radiológico e a utilização dos dispositivos de proteção radiológica e manipulação de imagens digitais;
- Confeccionar e arquivar as imagens dos exames (CD ou filme radiográfico e online);
- Controlar a qualidade dos equipamentos de proteção radiológica, (aventais e protetores de tireóides pumblíferos);
- Realizar testes de imagem e funcionamento dos comandos e sistemas dos equipamentos radiológicos antes do início da rotina de exames;
- Anotar em planilha valores da temperatura e umidade das salas de exames em todos os períodos de funcionamento do aparelho;

- Anotar dados do cliente no livro de registro, equipamento e mascaras de laudos;
- Zelar pelo patrimônio, estrutura, equipamentos, materiais e ambiente de trabalho;
- Atender as demais demandas do processo de trabalho, conforme políticas, protocolos, manuais, normativas e regimentos institucionais.

Requisitos exigidos para participação neste Processo Seletivo

- Diploma de Tecnólogo em Radiologia em Instituição de Ensino reconhecida pelo MEC;
  Inscrição no órgão de classe da categoria profissional – CRTR/SP, ativo, sem restrições;
- Experiência mínima de 6 meses na área de Radiologia (Apenas para candidatos externos);
- Não ter participado de processos seletivos nos últimos 06 meses;

Para candidatos internos exige-se também

- Contrato de trabalho ativo, efetivo e ininterrupto (exceto licença maternidade) há no mínimo 12 meses no Hospital Santa Marcelina Itaquera;
- Não ter medidas disciplinares nos 12 meses que antecedem a data de inscrição no processo seletivo e a data da promoção;
- Ter concluído a Trilha de Aprendizagem – Onboarding Institucional;
- Avaliação de Desempenho: Ter a avaliação de desempenho do último um ano com as competências essenciais, técnicas e comportamentais avaliadas pelo líder como Supera o Esperado (SE) ou Dentro do Esperado (DE);
- Não será permitida a inscrição de colaboradores em afastamento médico, período gestacional ou licença maternidade;
- Não possuir restrições emitidas pela Medicina do Trabalho que alterem o perfil de competências requerido para o cargo;
- Não ter férias pendentes nem banco de horas na data da promoção;
- Ter liberação do gestor na data da promoção que será proposta pela Movimentação de Pessoas;
- Não ter participado de processos seletivos nos últimos 06 meses;
- Todos os requisitos deverão ser mantidos até a data da promoção.

Etapas do Processo de Avaliação: todas eliminatórias e classificatórias

- Análise do currículo e da inscrição;
- Entrevista em Grupo;
- Entrevista com Gestor.

Observação: em todas as etapas, o candidato deverá comparecer com documento de identificação.

Cronograma
Divulgação do Edital: 11/11/2026

Inscrições Internos: Cadastrar o currículo clicando AQUI no período de 11/11/2026 a 17/11/2026 no último dia até as 12h00, e aguardar o recebimento do e-mail solicitando a documentação abaixo que **deverá ser encaminhada no mesmo período:**

- Ficha de Indicação assinada e carimbada pelo Gestor imediato;
- Currículo atualizado;
- Diploma de Tecnólogo em Radiologia em Instituição de Ensino reconhecida pelo MEC (frente e verso);
- Inscrição no órgão de classe da categoria profissional - CRTR /SP (frente e verso);
- Última Avaliação de Desempenho legível, com data, assinatura e carimbo do Gestor imediato:
- Certificados da Trilha de Aprendizagem – Onboarding Institucional:
  - Santa Marcelina: História e Missão
  - Competências Essenciais
  - Conduta e Integridade
  - Imagem Profissional e Organização no Trabalho

- Qualidade e Segurança

Ressaltamos que a responsabilidade no envio de todos os documentos é do candidato sendo ele total responsável pela conferência e envio dentro do prazo, mediante ao não encaminhamento de um dos itens acima exigidos, automaticamente o candidato terá sua inscrição indeferida.

Candidatos Externos: Cadastrar o currículo clicando AQUI no período de 11/11/2026 a 17/11/2026 no último dia até as 12h00.
Haverá convocação por e-mail e telefone.

Divulgação do Resultado Final desse processo: 14/12/2026, até às 17h00.
As divulgações ocorrerão no site institucional contendo o nome completo dos candidatos aprovados.
Site institucional: www.santamarcelina.org.