

**Edital 191/2026 - Processo Seletivo Interno**  
**Cargo: Enfermeiro Pleno para o Hospital Geral de Guaianases**

**Objetivo do Processo Seletivo**

- Valorização Profissional.

**Informações sobre o Processo Seletivo**

- Pessoas com deficiência são bem-vindas nesse processo seletivo.
- Somente serão promovidos candidatos com exame médico com parecer de apto para o cargo.
- Durante e após o processo seletivo é esperado que os candidatos mantenham atitudes condizentes com os valores, preceitos éticos e de convivência institucionais e com as exigências para o cargo.
- Os candidatos serão convocados de acordo com o seu perfil de competência alinhado à vaga disponível.
- Os candidatos aprovados permanecerão em Cadastro Reserva por 12 (doze) meses contados a partir da data de publicação do resultado. Terão duas oportunidades de análise de vaga e havendo recusa em ambas, serão excluídos do Cadastro Reserva.

**Dados da vaga**

- Os dados referentes a salário e demais condições serão comunicados aos candidatos convocados ao longo do processo seletivo.
- Benefícios: Vale transporte, Refeição no Local e Vale alimentação.
- Carga horária: 180h mensais.

**Principais atribuições**

- Seguir as normas estabelecidas no Código de Ética Profissional e dispositivos legais do Conselho Regional de Enfermagem (COREN);
- Zelar pela sua imagem profissional projetada respeitando a identidade, missão, visão e valores institucionais, bem como manter atitude segura e hábitos saudáveis zelando pelo equilíbrio e bem-estar;
- Participar da elaboração e execução de plano de ação para melhorias assistenciais e educacionais no processo de trabalho da equipe de enfermagem de sua área de atuação;
- Liderar as equipes de Enfermagem, acolhendo, orientando, supervisionando, avaliando e investindo no seu desenvolvimento técnico e no alinhamento à cultura organizacional;
- Planejar e coordenar a assistência de enfermagem juntamente com a equipe sob sua responsabilidade;
- Planejar, realizar, registrar, avaliar e aprimorar os procedimentos assistenciais e educacionais da equipe de enfermagem em sua área de atuação;
- Fazer o relatório do turno anotando: intercorrências, presença da equipe sob sua responsabilidade, conferindo com a escala de serviço e registrando as trocas ou faltas que por ventura existam;
- Acompanhar as anotações de Cuidados de Enfermagem realizada pelos Enfermeiros Júnior, Técnicos e Auxiliares de enfermagem;
- Inserir as informações em sistemas, para acesso e consulta por todas as equipes para fundamentar as condutas e a continuidade assistencial;
- Receber e passar plantão junto com a equipe e horário estabelecido, devidamente uniformizado, com a presença do enfermeiro do período anterior;
- Planejar, realizar, registrar, avaliar e aprimorar os procedimentos assistenciais, fortalecendo análises e decisões com as equipes multiprofissionais;
- Monitorar e garantir a realização dos exames periódicos de suas equipes e gerenciar os indicadores de absenteísmo, turnover, adoecimento de acidentes de trabalho, analisando estratégias com os apoiadores e supervisores;

- Manter a comunicação técnica, clara, objetiva e afável com pacientes, familiares, equipe multiprofissional, alunos e demais colaboradores da Instituição, mediando conflitos e promovendo convivência respeitosa, livre de assédio, dano moral ou desrespeito à diversidade, fortalecendo a Política de Humanização;
- Manter o gestor informado quanto aos fatos relevantes e intercorrências que acontecem na sua unidade, transmitindo com precisão as informações;
- Ser facilitador no desenvolvimento dos Auxiliares, Técnicos de Enfermagem e Enfermeiros Junior;
- Colaborar e participar de programas de treinamento e educação continuada e identificar necessidade de capacitação para os Auxiliares e Técnicos de Enfermagem, bem com Enfermeiros Junior, mantendo treinamento contínuo com implantação de normas, rotinas e procedimentos posteriormente aos programas executados;
- Participar de reuniões, contribuindo com os processos assistenciais e tomada de decisão;
- Participar e apoiar os processos de ensino e pesquisa institucional;
- Participar nos processos educativos que ocorrem no HGG, sejam em nível técnico, superior, de Pós-graduação ou residência, organizando-se para o acolhimento dos alunos, apresentação dos processos de trabalho e das equipes;
- Atender as demais demandas do processo de trabalho, conforme políticas, protocolos, manuais, normativas e regimentos institucionais.

#### **Requisitos exigidos para participação neste Processo Seletivo**

- Formação Superior em Enfermagem em Instituição de Ensino reconhecida pelo MEC;
- Certificado de conclusão de Pós-Graduação Lato Sensu (Especialização ou Residência, com carga horária igual ou superior a 360h – requisito do INEP/MEC) conforme setor de atuação;
- Inscrição no órgão de classe da categoria profissional – COREN/SP, ativo, sem restrições;
- Contrato de trabalho ativo, efetivo e ininterrupto (exceto nos casos de licença-maternidade) há, no mínimo, 12 meses no cargo de Enfermeiro Júnior no Hospital Geral de Guaianases, considerando também os colaboradores que completem 12 meses de vínculo até 31/08/2026;
- Não ter medidas disciplinares nos 12 meses que antecedem a data de inscrição no processo seletivo e a data da promoção;
- Avaliação de Desempenho: Ter a avaliação de desempenho do último ano com as competências essenciais, técnicas e comportamentais avaliadas pelo líder como Supera o Esperado (SE) ou Dentro do Esperado (DE);
- Não será permitida a inscrição de colaboradores em afastamento médico, período gestacional ou licença maternidade;
- Não possuir restrições emitidas pela Medicina do Trabalho que alterem o perfil de competências requerido para o cargo;
- Não ter férias pendentes nem banco de horas na data da promoção;
- Ter liberação do gestor na data da promoção que será proposta pela Movimentação de Pessoas;
- Ter concluído a Trilha de Aprendizagem – Onboarding Institucional;
- Não ter participado de processos seletivos nos últimos 06 meses;
- Todos os requisitos deverão ser mantidos até a data da promoção.

#### **Etapas do Processo de Avaliação: todas eliminatórias e classificatórias**

- Análise da inscrição.
- Prova Teórica.
- Entrevista em Grupo.
- Entrevista com Gestor da área.

Observação: em todas as etapas, o candidato deverá comparecer com documento de identificação.

## Cronograma

Divulgação do Edital: 24/07/2026

**Inscrições:** Cadastrar o currículo clicando [AQUI](#) no período de 27/07/2026 a 31/07/2026 no último dia até as 16h00, e aguardar o recebimento do e-mail solicitando a documentação abaixo que **deverá ser encaminhada no mesmo período:**

- Ficha de Indicação assinada e carimbada pelo Gestor imediato;
- Currículo atualizado;
- Certificado da graduação de Enfermagem;
- Certificado de conclusão de Pós-Graduação (Especialização ou Residência, com carga horária igual ou superior a 360h – requisito do INEP/MEC) conforme setor de atuação;
- Certidão Negativa – Inscrição no órgão de classe da categoria profissional – COREN/SP, ativo, sem restrições;
- Última Avaliação de Desempenho legível, com data, assinatura e carimbo do Gestor imediato;
- Certificado de conclusão da Trilha de Aprendizagem – Onboarding Institucional.
  - Identidade Institucional
  - Jeito Santa de Ser e Fazer: Competências Essenciais
  - Conduta e integridade: os pilares da nossa cultura
  - Imagem Profissional e organização no trabalho: excelência e respeito no Santa Marcelina
  - Qualidade e Segurança do cuidado: compromisso com a vida no Santa Marcelina

**Ressaltamos que a responsabilidade no envio de todos os documentos é do candidato sendo ele total responsável pela conferência e envio dentro do prazo, mediante ao não encaminhamento de um dos itens acima exigidos, automaticamente o candidato terá sua inscrição indeferida.**

Todos os candidatos inscritos receberão, por e-mail, a devolutiva da análise de sua inscrição, informando o deferimento ou indeferimento. Os candidatos com inscrição deferida serão convocados para a realização da próxima etapa do processo seletivo.

Divulgação do Resultado Final desse processo: 31/08/2026, até às 17h00.

As divulgações ocorrerão no site institucional contendo o nome completo dos candidatos aprovados.

Site institucional: [www.santamarcelina.org](http://www.santamarcelina.org).