

**Edital 174/2025 - Processo Seletivo Interinstitucional Interno e Externo**  
**Cargo: Supervisor de Enfermagem para o Hospital Cidade Tiradentes**

**Objetivo do Processo Seletivo**

- Valorização Profissional.
- Captação de Profissionais alinhados aos requisitos e ao perfil de competências do cargo.

**Informações sobre o Processo Seletivo**

- Pessoas com deficiência são bem-vindas nesse processo seletivo.
- Os vínculos anteriores com a Instituição Santa Marcelina deverão ser informados pelo candidato durante o processo seletivo. A participação será avaliada com base no histórico profissional do ex-colaborador.
- Somente serão admitidos ou promovidos candidatos com exame médico com parecer de apto para o cargo.
- Durante e após o processo seletivo é esperado que os candidatos mantenham atitudes condizentes com os valores, preceitos éticos e de convivência institucionais e com as exigências para o cargo.
- Os candidatos serão convocados de acordo com o seu perfil de competência alinhado à vaga disponível.
- Os candidatos aprovados permanecerão em Cadastro Reserva por 12 meses contados a partir da data de publicação do resultado. Terão duas oportunidades de análise de vaga e havendo recusa em ambas, serão excluídos do Cadastro Reserva.

**Dados da vaga**

- Salário: R\$ 11.022,05
- Benefícios: Vale transporte, Vale alimentação e Refeição no local.
- Carga horária: 220h mensais.
- Horário de trabalho: Segunda a Quinta das 07h às 17h e Sexta das 07h às 16h

**Principais atribuições**

- Gerenciar a unidade sob sua responsabilidade (recursos humanos, materiais e de equipamentos).
- Planejar, elaborar, controlar e gerenciar a assistência de enfermagem do setor, escala mensal, de serviço e de férias.
- Notificar e responder os registros de ocorrência junto a equipe multiprofissional, traçando planos de ações para mitigação de eventos, acompanhando efetivamente as ações implementadas.
- Gerar dados estatísticos e encaminhar aos setores afins;
- Buscar atualizações e aperfeiçoamento relacionado à prática profissional. Participar, incentivar e colaborar nos programas de Educação Continuada, pesquisa científica, eventos institucionais e colaborar na viabilização da proposta de processo educativo das escolas/faculdades/universidades responsáveis pelos alunos e pela sua formação, após formalização, organização e validação pela Instituição.
- Elaborar, revisar e monitorar protocolos, mapeamento de processos, fluxos, interação de processo, normas e rotinas.
- Implantar, avaliar e monitorar aplicação e execução de rotinas assistenciais, como também propor e participar em atividades que visem melhorar o padrão do atendimento ao cliente.
- Comunicar imediatamente a Gerência Assistencial toda ocorrência grave administrativa e/ou assistencial.
- Zelar pelo patrimônio institucional por meio de avaliação e conservação preventiva em conjunto com a equipe multiprofissional e usuários.
- Apresentar relatórios administrativos solicitados pela chefia imediata.
- Treinar colaboradores recém-admitidos em seus setores, acompanhar e avaliar os profissionais em período de experiência. Realizar avaliação de desempenho da equipe sob sua responsabilidade, preparando as equipes para incorporarem a atitude educativa e para a convivência que gere aprendizado.
- Cumprir e fazer cumprir ordens de serviços, portarias e regulamentos institucionais e legais.

### Requisitos exigidos para participação neste Processo Seletivo

- Diploma de Graduação em Enfermagem em Instituição de Ensino reconhecida pelo MEC.
- Certificado Pós-Graduação em Urgência e Emergência ou UTI.
- Desejável Pós-Graduação concluída ou cursando em Gestão Hospitalar, Gestão em Saúde, MBA Gestão em Saúde e Stricto Sensu Gestão em Saúde.
- Inscrição no órgão de classe da categoria profissional – COREN/SP, ativo, sem restrições.

### Para candidatos internos exige-se também

- Contrato de trabalho ativo e ininterrupto (exceto licença maternidade) há, no mínimo 3 anos no cargo de Enfermeiro, atuando nos Hospitais do Santa Marcelina Saúde (Unidade Cidade Tiradentes, Itaquera, Itaim Paulista, Itaquaquecetuba ou São Bernardo do Campo) ou na APS.
- Não ter participado de processos seletivos nos últimos 6 meses.
- Avaliação de Desempenho: Ter a avaliação de desempenho do último um ano com as competências essenciais, técnicas e comportamentais avaliadas pelo líder como Supera o Esperado (SE) ou Dentro do Esperado (DE).
- Não será permitida a inscrição de colaboradores em afastamento médico, período gestacional ou licença maternidade;
- Não possuir restrições emitidas pela Medicina do Trabalho que alterem o perfil de competências requerido para o cargo;
- Não ter medidas disciplinares nos 12 meses que antecedem a data de inscrição no processo seletivo e a data da promoção;
- Ter liberação do gestor na data da promoção que será proposta pela Movimentação de Pessoas;
- Todos os requisitos deverão ser mantidos até a data da promoção.

### Etapas do Processo de Avaliação: todas eliminatórias e classificatórias

- Análise do currículo e da inscrição
- Prova Teórica
- Entrevista em Grupo
- Entrevista com Gestor da Área

Observação: em todas as etapas, o candidato deverá comparecer com documento de identificação.

### Cronograma

- Divulgação do Edital: 09/09/2025

**Candidatos internos:** Cadastrar o currículo clicando [AQUI](#) no período de 09/09/2025 a 16/09/2025 no último dia até às 12h00, e aguardar o recebimento do e-mail solicitando a documentação abaixo que deverá ser encaminhada no mesmo período:

- Ficha de Indicação datada, assinada e carimbada pelo Gestor imediato.
- Currículo atualizado;
- Diploma de Graduação em Enfermagem em Instituição de Ensino reconhecida pelo MEC.
- Certificado Pós-Graduação em Urgência e Emergência ou UTI.
- Desejável Pós-Graduação concluída ou cursando em Gestão Hospitalar, Gestão em Saúde, MBA Gestão em Saúde e Stricto Sensu Gestão em Saúde.
- Inscrição no órgão de classe da categoria profissional – COREN/SP, ativo, sem restrições.
- Última Avaliação de Desempenho legível, com data, assinatura e carimbo do Gestor imediato;

**Ressaltamos que a responsabilidade no envio de todos os documentos é do candidato sendo ele total responsável pela conferência e envio dentro do prazo, mediante ao não encaminhamento de um dos itens acima exigidos, automaticamente o candidato terá sua inscrição indeferida.**

**Candidatos externos:** Cadastrar o currículo clicando [AQUI](#) no período de 09/09/2025 a 16/09/2025 no último dia até às 12h00. Haverá convocação por e-mail e telefone.

Divulgação do Resultado Final desse processo: 13/10/2025, até às 17h00.

As divulgações ocorrerão no site institucional contendo o nome completo dos candidatos aprovados.

Site institucional: [www.santamarcelina.org](http://www.santamarcelina.org).