

## Edital 10/2024 – Processo Seletivo Interinstitucional.

**Cargo: Analista de Processos de Desenvolvimento de Pessoas para o Hospital Santa Marcelina Itaim Paulista.**

### Objetivos do Processo Seletivo

- Captação de Profissionais alinhados aos requisitos e ao perfil de competências do cargo.
- Valorização Profissional.

### Informações sobre o Processo Seletivo

- Pessoas com deficiência são bem-vindas neste processo seletivo.
- Somente serão admitidos ou promovidos candidatos com exame médico com parecer de apto para o cargo.
- Durante e após o processo seletivo é esperado que os candidatos mantenham atitudes condizentes com os valores, preceitos éticos e de convivência institucionais e com as exigências para o cargo.
- Os candidatos serão convocados de acordo com o seu perfil de competência alinhado à vaga disponível.
- Os candidatos aprovados permanecerão em Cadastro Reserva por 12 (doze) meses contados a partir da data de publicação do resultado. Terão até duas oportunidades de análise de vaga e havendo recusa em ambas, serão excluídos do Cadastro Reserva.

### Dados da vaga

- Remuneração: R\$ 8.293,22 (após o período de experiência haverá ajuste automático para R\$ 8.466,22).
- Benefícios: Vale transporte, Vale alimentação e Refeição no Local.
- Carga horária: 220h mensais
- Horário: 2ª a 5ª - 08:00 às 18:00, 6ª - 08:00 às 17:00, Sábado compensado e Dom folga.

### Principais atribuições

- Alinhar os processos de trabalho às Políticas Institucionais e da GEP, garantindo a eficácia, eficiência e efetividade e mitigação dos riscos.
- Conscientizar e promover o alinhamento às Políticas, diretrizes, metodologias, normativas e ferramentas de Gestão Estratégica de Pessoas e Institucionais, monitorando o cumprimento e educando para o aprendizado.
- Planejar e realizar capacitações avaliando impacto nos processos de trabalho e assistenciais e aperfeiçoando cada momento.
- Viabilizar, monitorar, analisar os resultados das Pesquisas de Clima sugerindo estratégias para maior satisfação profissional.
- Acolher, ouvir, documentar, encaminhar e dar as tratativas vigentes na GEP para demandas dos colaboradores, lideranças e gestores.
- Viabilizar a avaliação de desempenho, gerar indicadores aperfeiçoando propostas de capacitação para desenvolvimento das competências profissionais.
- Participar de projetos e ações visando ao desenvolvimento, capacitação e treinamento profissional.
- Organizar informações requeridas para análise e parecer da Assessoria Jurídica e dar as devidas tratativas.

## Requisitos exigidos para participação neste Processo Seletivo

- Diploma do Ensino Superior em Enfermagem em instituição de ensino reconhecida pelo MEC.
- Desejável pós-graduação Lato Sensu ou Stricto Sensu (com carga horária igual ou superior a 360h, requisito do INEP/MEC) em Gestão de Pessoas, Gestão de Serviços de Saúde, Administração, Saúde Coletiva, Políticas Públicas de Saúde ou Educação em Saúde.
- Desejável experiência em Educação Continuada ou Educação Permanente.
- Ter Contrato de Trabalho ativo e ininterrupto há, no mínimo 12 meses na instituição como Enfermeiro.
- Exclui-se desse edital os profissionais que atuam como Enfermeiro ESF.
- Avaliação de Desempenho: Ter a média da pontuação pelo avaliador mínima de 80 (formulário antigo) ou todas as competências avaliadas pelo líder como S.E. ou D.E. (formulário novo).
- Não possuir Advertência (verbal e/ou escrita), nos últimos 12 meses.
- Não possuir Suspensão (1, 2 ou 3 dias), nos últimos 12 meses.
- Não será permitida a inscrição de colaboradores em afastamento médico, período gestacional ou licença maternidade.
- Não ter restrições de saúde emitidas pela Medicina do Trabalho ou por profissionais externos que alterem o perfil de competências requerido para o cargo.
- Não ter férias pendentes na data da promoção.
- Não ter banco de horas na data da promoção.
- Ter liberação do gestor na data da promoção que será proposta pela Movimentação de Pessoas.

### Etapas do Processo de Avaliação: Todas eliminatórias e classificatórias

- Análise da inscrição e documentos.
- Entrevista com a Assistente de Movimentação de Pessoas.
- Entrevista Técnica com a Gerente de Gestão de Pessoas

### Cronograma:

- Divulgação do Edital: 01/ 07 /2024.
- Inscrições: Cadastrar o currículo clicando [AQUI](#) no período de 01/07/2024 à 12/07/2024 no último dia até às 12h00, e aguardar o recebimento do e-mail solicitando a documentação abaixo que deverá ser encaminhada no mesmo período.
- Ficha de Inscrição e o Termo de Recomendação datado, assinado e carimbado pelo Gestor imediato.
- Currículo atualizado.
- Diploma de Graduação em Enfermagem (Instituição de Ensino reconhecida pelo MEC. )
- Certificado da pós-graduação Lato Sensu ou Stricto Sensu (com carga horária igual ou superior a 360h, requisito do INEP/MEC) em Gestão de Pessoas, Gestão de Serviços de Saúde, Administração, Saúde Coletiva, Políticas Públicas de Saúde ou Educação em Saúde.
- Última Avaliação de Desempenho, com data e assinatura do Gestor imediato.

**Divulgação da convocação para a Entrevista com determinação do local e horário: 19/07/2024, a partir das 17h00.**

**Divulgação do Resultado desse processo seletivo: 30/07/2024, até às 17h00.**

**As divulgações ocorrerão nos sites institucionais contendo o número do CPF (Cadastro de Pessoa Física) dos candidatos aprovados.**

**Sites institucionais:** [www.santamarcelina.org](http://www.santamarcelina.org)