

Objetivos do Processo Seletivo

- Captação de Profissionais alinhados aos requisitos e ao perfil de competências do cargo.

Informações sobre o Processo Seletivo

- Será permitida a participação de todos os profissionais que atenderem aos requisitos descritos neste Edital.
- Pessoas com deficiência são bem-vindas nesse processo seletivo.
- Os vínculos anteriores com a Instituição Santa Marcelina deverão ser informados pelo candidato durante o processo seletivo. A participação será avaliada com base no histórico profissional do ex-colaborador.
- Somente serão admitidos candidatos com exame médico com parecer de apto para o cargo.
- Durante e após o processo seletivo é esperado que os candidatos mantenham atitudes condizentes com os valores, preceitos éticos e de convivência institucionais e com as exigências para o cargo.
- Os candidatos serão convocados de acordo com o seu perfil de competência alinhado à vaga disponível.
- Os candidatos aprovados permanecerão em Cadastro Reserva por 12 (doze) meses contados a partir da data de publicação do resultado. Terão duas oportunidades de análise de vaga e havendo recusa em ambas, serão excluídos do Cadastro Reserva.

Dados da vaga

- Remuneração: R\$1.623,06.
- Benefícios: Vale transporte, Vale alimentação, Refeição no local.
- Carga horária: 220h mensais.
- Escala: 6x1 tarde.

Principais atribuições

- Cumprir o contrato de trabalho, as escalas e a rotina diária, conforme orientações recebidas, mantendo assiduidade, pontualidade e produtividade.
- Planejar, organizar e realizar os processos de trabalho sob sua responsabilidade.
- Encaminhar documentos aos setores destinados.
- Seguir as orientações de sua liderança sobre os processos de trabalho.
- Zelar pelo ambiente, estrutura, materiais e equipamentos institucionais.
- Comunicar a liderança as não conformidades da área.
- Atender as demais demandas do processo de trabalho, conforme políticas, protocolos, manuais e/ou normativas institucionais.

Requisitos exigidos para participação neste Processo Seletivo

- Ensino médio completo.
- Experiência mínima de 06 meses na área.
- Não ter participado de processo seletivo nos últimos 06 meses.

Etapas do Processo de Avaliação: todas eliminatórias e classificatórias

- Análise do currículo.
- Entrevista em grupo com a Movimentação de Pessoas;
- Entrevista com Gestor da área.

Cronograma

Divulgação do Edital: 01/12/2023.

Inscrição: Cadastrar o currículo clicando [AQUI](#) no período de 01/12/2023 à 07/12/2023, no último dia até às 12h00.

Divulgação do Resultado Final desse processo seletivo: 29/12/2023, até às 17h00.

A divulgação ocorrerá no site institucional contendo o número do CPF (Cadastro de Pessoa Física) dos candidatos aprovados.

Site institucional: www.santamarcelina.org .