

Edital 112/2023 – Processo Seletivo Interno

Cargo: Assistente de Processos de Suprimentos OPME para o Hospital Santa Marcelina de Itaquera

Objetivos do Processo Seletivo

- Valorização Profissional.

Informações sobre o Processo Seletivo

- Pessoas com deficiência são bem-vindas nesse processo seletivo.
- Somente serão admitidos ou promovidos candidatos com exame médico com parecer de apto para o cargo.
- Durante e após o processo seletivo é esperado que os candidatos mantenham atitudes condizentes com os valores, preceitos éticos e de convivência institucionais e com as exigências para o cargo.
- Os candidatos serão convocados de acordo com o seu perfil de competência alinhado à vaga disponível.
- Os candidatos aprovados permanecerão em Cadastro Reserva por 12 (doze) meses contados a partir da data de publicação do resultado. Terão até duas oportunidades de análise de vaga e havendo recusa em ambas, serão excluídos do Cadastro Reserva.

Dados da vaga

- Faixa salarial: R\$2.357,71 (Após o período de experiência haverá ajuste de 7%).
- Benefícios: Vale transporte, Vale alimentação e Refeição no local.
- Carga horária: 180 horas mensais.
- Escala: Folguista Diurno/ Noturno
- Horário de trabalho: 07h às 19h / 19h à 07h.

Principais atribuições

- Planejar, organizar, controlar e executar os processos de trabalho sob sua responsabilidade.
- Dispensar materiais Especiais e OPME para as unidades de internação e centro cirúrgico, efetuando a baixa do estoque na conta do paciente, mediante aviso de cirurgia ou atendimento do paciente.
- Realizar a conferência da cobertura dos materiais sem autorização do SUS e comunicar as equipes médicas.
- Receber pedidos de solicitação de materiais: para pacientes SUS recebemos via SPO, para pacientes de convênio, via Central de Guias ou SPO do Convênio.
- Garantir a interação com a equipe Médica e interação com a equipe Central de Materiais.
- Solicitar materiais para procedimento a ser realizado no Centro Cirúrgico ou Hemodinâmica via e-mail.
- Confirmar horário e a entrega dos materiais solicitados, via e-mail ou telefone.
- Receber os materiais consignados, realizar a reposição dos implantes nas caixas e encaminhar para a CME.
- Inserir as informações sobre os materiais recebidos no sistema.
- Distribuir organizando os materiais recebidos nas prateleiras de acordo com a identificação.
- Conferir e controlar a validade dos produtos.
- Atender as demais demandas do processo de trabalho, conforme políticas, protocolos, manuais e/ou normativas institucionais

Requisitos exigidos para participação neste Processo Seletivo

- Certificado do Ensino Médio completo.
- Desejável curso Técnico em Logística.
- Não ter participado de processos seletivos nos últimos 6 meses.
- Contrato de trabalho ativo e ininterrupto (exceto licença maternidade) há no mínimo 12 meses no Hospital Santa Marcelina de Itaquera.
- Não possuir medidas disciplinares nos últimos 12 meses.
- Avaliação de Desempenho: Ter a média da pontuação pelo avaliador mínima de 80 (formulário antigo) ou todas as competências avaliadas pelo líder como S.E. ou D.E. (formulário novo);
- Não será permitida a inscrição de colaboradores em afastamento médico, período gestacional e licença maternidade.
-

- Não possuir restrições emitidas pela Medicina do Trabalho que alterem o perfil de competências requerido para o cargo.
- Não ter férias pendentes na data da promoção.
- Não ter banco de horas na data da promoção.
- Ter liberação do gestor na data da promoção que será proposta pela Movimentação de Pessoas.

Etapas do Processo de Avaliação: todas eliminatórias e classificatórias

- Análise da inscrição.
- Entrevista em Grupo com Assistente da Movimentação de Pessoas.
- Entrevista com Gestor da área.

Cronograma

Divulgação do Edital: 01/06/2023

Inscrições candidatos internos: Cadastrar o currículo clicando [AQUI](#) no período de 01/06/2023 à 06/06/2023 no último dia até as 12h00, e aguardar o recebimento do e-mail solicitando a documentação abaixo que deverá ser encaminhada no mesmo período:

- Ficha de Inscrição e o Termo de Recomendação datado, assinado e carimbado pelo Gestor imediato.
- Currículo atualizado.
- Certificado do Ensino Médio.
- Certificado de curso de Técnico em Logística (se possuir).
- Última Avaliação de Desempenho, com data e assinatura do Gestor imediato.

Ressaltamos que a responsabilidade no envio de todos os documentos é do candidato sendo ele total responsável pela conferência e envio dentro do prazo, mediante ao não encaminhamento de um dos itens acima exigidos, automaticamente terá a sua inscrição indeferida.

Divulgação do Resultado Final desse processo seletivo: 03/07/2023, até às 17h00.

As divulgações ocorrerão nos sites institucionais contendo o número do CPF (Cadastro de Pessoa Física) dos candidatos aprovados.

Sites institucionais: www.santamarcelina.org.