

### **Objetivos do Processo Seletivo**

- Captação de Profissionais alinhados aos requisitos e ao perfil de competências do cargo.
- Valorização Profissional.

### **Informações sobre o Processo Seletivo**

- Será permitida a participação de todos os profissionais que atenderem aos requisitos descritos neste Edital.
- Pessoas com deficiência são bem-vindas nesse processo seletivo.
- Somente serão admitidos ou promovidos candidatos com exame médico com parecer de apto para o cargo.
- Durante e após o processo seletivo é esperado que os candidatos mantenham atitudes condizentes com os valores, preceitos éticos e de convivência institucionais e com as exigências para o cargo.
- Os candidatos serão convocados de acordo com o seu perfil de competência alinhado à vaga disponível.
- Os candidatos aprovados permanecerão em Cadastro Reserva por 12 (doze) meses contados a partir da data de publicação do resultado. Terão até duas oportunidades de análise de vaga e havendo recusa em ambas, serão excluídos do Cadastro Reserva.

### **Dados da vaga**

- Remuneração: R\$4.891,33 (Após o período de experiência haverá ajuste de 7%).
- Benefícios: Vale transporte, Vale alimentação e Vale refeição.
- Carga horária: 220h mensais.

### **Principais atribuições**

- Realizar e executar o planejamento de editorias e pautas online e off-line.
- Executar a rotina de Assessoria de Imprensa.
- Desenvolver e gerenciar plano de crise de imagem.
- Auxiliar nos projetos de comunicação integrada.
- Prestar suporte de atendimento de imprensa para as unidades de saúde Santa Marcelina (hospitais e APS).
- Realizar a assessoria Institucional da Presidência.
- Manter relacionamento com as esferas governamentais e demais meios de comunicação social.
- Acompanhar e auxiliar as atividades de comunicação.

### **Requisitos exigidos para participação neste Processo Seletivo**

- Ensino Superior em Comunicação – Ênfase em Relações Públicas ou Jornalismo em instituição de ensino reconhecida pelo MEC.
- Especialização em Comunicação Institucional, Comunicação Interna ou Marketing (para candidatos internos).
- Experiência mínima de 6 meses na função (para candidatos externos).
- Não ter participado de processos seletivo nos últimos 6 meses.

### **Para candidatos internos exige-se também**

- Contrato de trabalho ativo e ininterrupto (exceto licença maternidade) há no mínimo 12 meses na instituição no cargo de Assistente Administrativo ou cargos que exijam o mesmo nível de formação.
- Não possuir medidas disciplinares nos últimos 12 meses.
- Ter a média da pontuação pelo avaliador, na última Avaliação de Desempenho, mínima de 80.
- Não será permitida a inscrição de colaboradores em afastamento médico, período gestacional e licença maternidade.
- Não possuir restrições emitidas pela Medicina do Trabalho que alterem o perfil de competências requerido para o cargo.
- Não ter férias pendentes na data da promoção.
- Não ter banco de horas na data da promoção.
- Ter liberação do gestor na data da promoção que será proposta pela Movimentação de Pessoas.

### **Etapas do Processo de Avaliação: todas eliminatórias e classificatórias**

- Análise do currículo e da inscrição.
- Entrevista em grupo com Analista da Movimentação de Pessoas.
- Entrevista final com Analista e Gestor da área.

### **Cronograma**

Divulgação do Edital: 29/06/2022

Inscrições: Cadastrar o currículo clicando [AQUI](#) no período de 29/06/2022 à 05/07/2022 no último dia até as 12h00, e aguardar o recebimento do e-mail solicitando a documentação abaixo que deverá ser encaminhada no mesmo período:

- Ficha de Inscrição e o Termo de Recomendação datado, assinado e carimbado pelo Gestor imediato.
- Currículo atualizado.
- Diploma Ensino Superior em Comunicação – Ênfase em Relações Públicas ou Jornalismo.
- Certificado da Especialização em Comunicação Institucional, Comunicação Interna ou Marketing.
- Última Avaliação de Desempenho, com data e assinatura do Gestor imediato.

Candidatos Externos: Cadastrar o currículo clicando [AQUI](#) no período de 29/06/2022 à 05/07/2022, no último dia até às 12h00.

Divulgação da convocação para a entrevista em grupo com determinação do local e horário: 08/07/2022, a partir das 17h00. Haverá convocação por e-mail e telefone.

Divulgação do Resultado Final: 30/07/2022, até às 17h00.

As divulgações ocorrerão nos sites institucionais contendo o número do CPF (Cadastro de Pessoa Física) dos candidatos aprovados.

Sites institucionais: [www.santamarcelina.org](http://www.santamarcelina.org) e [www.aps.santamarcelina.org](http://www.aps.santamarcelina.org).