

Edital 330/2021 – Processo Seletivo Interno
Cargo: Analista de Recursos de Glosas para Hospital Santa Marcelina

Objetivos do Processo Seletivo

- Valorização profissional.
- Oportunidade de crescimento e projeção.

Informações sobre o Processo Seletivo

- Será permitida a participação de todos os profissionais que atenderem aos requisitos descritos neste Edital.
- Durante e após o processo seletivo é esperado que os candidatos mantenham atitudes condizentes com os valores, preceitos éticos e de convivência institucionais e com as exigências para o cargo.
- Os candidatos serão convocados de acordo com o seu perfil de competência alinhado à vaga disponível.
- Os candidatos aprovados permanecerão em Cadastro Reserva por 02 (dois) anos contados a partir da data de publicação do resultado. Terão duas oportunidades de análise de vaga e havendo recusa em ambas, serão excluídos do Cadastro Reserva.

Requisitos exigidos para participação neste Processo Seletivo

- Ensino Médio completo ou cursando ensino superior em áreas administrativas.
- Ter Contrato de Trabalho ativo e ininterrupto há, no mínimo 12 meses no Hospital Santa Marcelina Itaquera.
- Não ter participado de processos seletivos nos últimos 6 meses.
- Ter a média da pontuação pelo avaliador, na última Avaliação de Desempenho, mínima de 80.
- Não possuir medidas disciplinares nos últimos 12 meses.
- Não será permitida a inscrição de colaboradores em afastamento médico, período gestacional e licença maternidade.
- Não possuir restrições emitidas pela Medicina do Trabalho que alterem o perfil de competências requerido para o cargo.
- Ter liberação do gestor na data da transferência que será proposta pela Movimentação de Pessoas.
- **Não ter banco de horas e férias pendentes na data da promoção.**
- Não ter recebido promoção nos últimos 12 meses.

Perfil de Competência Requerido

Conhecimentos: Missão, Visão, Valores, Metas, Processo de trabalho e Fluxos, Conceitos, técnicas, metodologias vinculadas aos processos de trabalho, Sistema de Informação.

Habilidades: Controle, Foco em Processos, Organização, Eficácia, eficiência, Efetividade, Análise e decisão criteriosas, Observação, Comunicação, Estabelecimento de prioridades, Precisão, Domínio de Ferramentas do Sistema eletrônico, Gestão do Tempo e de recursos.

Atitudes: Persistência e Determinação, Rigor, Lealdade, Disciplina, Alinhamento às diretrizes Institucionais, Proatividade, Subordinação, Concentração, Disponibilidade, Respeito à hierarquia, Cultura de Paz.

Etapas do Processo de Avaliação: todas eliminatórias e classificatórias

- Análise das inscrições.
- Entrevista em Grupo com Analista da Movimentação de Pessoas.
- Entrevista Técnica com Gestor da Área.

Observação: em todas as etapas, o candidato deverá comparecer com documento de identificação.

Cronograma

Divulgação do Edital: 16/12/2021.

Inscrições: Período de 16/12/2021 à 18/12/2021 até às 12h00, cadastrar o currículo clicando [AQUI](#) e aguardar o recebimento do e-mail solicitando a documentação abaixo que deverá ser encaminhada no mesmo período:

- Ficha de Inscrição e o Termo de Recomendação datado, assinado e carimbado pelo Gestor imediato.
- Currículo atualizado.

- Diploma do Ensino Médio ou declaração da graduação em áreas administrativas.
- Última Avaliação de Desempenho.

Divulgação da convocação para a Entrevista em Grupo com determinação do local e horário: 27/12/2021, até às 17h00.

Divulgação do resultado da Entrevista em Grupo com determinação do local e horário da Entrevista Técnica: 05/01/2022, até às 17h00.

Divulgação do Resultado Final desse processo seletivo: 17/01/2022, até às 17h00.

As divulgações ocorrerão no site institucional contendo o número do CPF (Cadastro de Pessoa Física) dos candidatos aprovados.

Divulgação do resultado desse processo: Site institucional www.santamarcelina.org.