Edital 44/2020 - Processo Seletivo Externo
Cargo: Operador Central de Atendimento para Hospital Santa Marcelina de Itaquera

Objetivos do Processo Seletivo

- Captação de Profissionais alinhados aos requisitos e ao perfil de competências do cargo.

Informações sobre o Processo Seletivo

- Será permitida a participação de todos os profissionais que atenderem aos requisitos descritos neste Edital.
- Não será permitida a participação de ex colaboradores desligados pela Instituição ou com desligamento espontâneo, porém com histórico de desídia, ausências, atrasos, insubordinação, baixa produtividade e medidas disciplinares.
- A omissão de vínculos anteriores com qualquer Departamento do Santa Marcelina e em qualquer função exclui o candidato do processo em qualquer fase.
- Somente serão admitidos candidatos com exame médico com parecer de apto para o cargo.
- Durante o processo seletivo, serão excluídos os candidatos com atitudes não condizentes com os valores, preceitos éticos e de convivência institucionais e com as exigências para o cargo.
- Os candidatos, com vínculo empregatício em outra instituição deverão optar e manter apenas um vínculo após assinatura do contrato de trabalho, antes do término do contrato de experiência, apresentando o comprobatório do desligamento do outro vínculo.
- Os candidatos serão convocados de acordo com o seu perfil de competência alinhado à vaga disponível.
- Os candidatos aprovados permanecerão em Cadastro Reserva por 02 (dois) anos contados a partir da data de publicação do resultado. Terão duas oportunidades de análise de vaga e havendo recusa em ambas, serão excluídos do Cadastro Reserva.

Requisitos exigidos para participação neste Processo Seletivo

- Ensino Médio Completo.
- Experiência comprovada de no mínimo 6 meses de atuação como Operador de Teleatendimento.
- Não ter participado de processos seletivos nos últimos 6 meses.

Perfil de Competência Requerido:
Conhecimentos: Missão, políticas e valores institucionais, convênios vigentes, regras, procedimentos, agendas e orientações.

Habilidades: Organização, foco, escuta e comunicação.

Atitudes: Ser assíduo, pontual, produtivo, responsável, comprometido e respeitoso.

Etapas do Processo de Avaliação: todas eliminatórias e classificatórias.

- Análise do currículo.
- Entrevista em grupo com analista da Movimentação de Pessoas.
- Entrevista técnica com gestor da área.

Observação: em todas as etapas, o candidato deverá comparecer com documento de identificação.

Cronograma
Divulgação do Edital: 28/02/2020.
Inscrição: Envio do currículo pelo e-mail recrutamento@santamarcelina.org no período de 28/02/2020 à 06/03/2020 no último dia até às 12h. Informar no campo "assunto" o cargo desejado. Haverá busca ativa de currículos e convocação por e-mail e telefone.
Divulgação do resultado da Entrevista em Grupo com determinação do local e horário da Entrevista com Gestor: 12/03/2020, até às 17h.
Divulgação do resultado da Entrevista com Gestor: 20/03/2020, até às 17h.
Divulgação dos resultados desse Processo: Site institucional www.santamarcelina.org