

**Edital 34/2019 - Processo Seletivo Externo**  
**Cargo de Auxiliar de Processos de Suprimentos (SND) para o Hospital Santa Marcelina de Itaquera**

**Objetivos do Processo Seletivo:**

- Captação de Profissionais que atendam aos requisitos e ao perfil de competência exigido para o cargo.

**Informações sobre o Processo Seletivo:**

- Ao término do Processo Seletivo, a Área de Movimentação de Pessoas divulgará os nomes dos candidatos aprovados nos sites Institucionais e nos murais de cada Departamento.
- Será permitida a participação de todos os profissionais que atenderem os requisitos descritos neste Edital.
- Não será permitida a participação de ex-colaboradores desligados pela Instituição ou com desligamento espontâneo, porém com histórico de desídia, ausências, atrasos, insubordinação, baixa produtividade e medidas disciplinares.
- Somente serão admitidos ou promovidos candidatos com exame médico admissional ou de promoção com parecer de apto para o cargo.
- Durante o processo seletivo, serão excluídos os candidatos com atitudes não condizentes com os valores, preceitos éticos e de convivência institucionais e com as exigências para o cargo.
- Os candidatos serão convocados pela classificação da listagem única e pelo seu perfil de competência alinhado à vaga disponível.
- Os candidatos, com vínculo empregatício em outra instituição, que participarem do processo seletivo deverão optar e manter apenas um vínculo após assinatura do contrato de trabalho, antes do término do contrato de experiência, apresentando o comprobatório do desligamento do outro vínculo.
- Em caso de aprovação, o candidato poderá permanecer em Cadastro Reserva por 02 (dois) anos contado a partir da data de publicação do resultado.
- Em processos institucionais o candidato terá 02 (duas) oportunidades de análise de vaga. Havendo recusa em ambas, o candidato será excluído definitivamente do Cadastro Reserva, a partir da segunda recusa.

**Requisitos exigidos para participação no Processo Seletivo:**

- Diploma de Conclusão Ensino Médio.
- Experiência mínima de 6 meses, em qualquer segmento.
- Desejável conhecimento de informática.
- Não ter participado de processos seletivos nos últimos 6 meses.

**Perfil de Competência Requerido:**

*Conhecimentos:* Missão, visão, valores, políticas institucionais, normativas, protocolos, rotinas e fluxos vigentes. Qualidade e segurança nos processos de trabalho.

*Habilidades:* Planejamento, organização, controle. Trabalho em equipe. Foco em metas e resultados Comunicação afável.

*Atitudes:* Presença assídua, pontual, produtiva, comprometida, responsável e proativa. Empatia na convivência.

**Etapas do Processo de Avaliação: todas eliminatórias e classificatórias.**

- Análise Curricular.
- Entrevista em Grupo com Analistas da Movimentação de Pessoas.
- Entrevista Técnica Local no Departamento com vaga em aberto.

Observação: em todas as etapas, o candidato deverá comparecer com documento de identificação.

**Cronograma:**

Divulgação do Edital: 18/02/2019

Inscrição: Cadastro no site institucional ou envio pelo e-mail [processointer@santamarcelina.org](mailto:processointer@santamarcelina.org).

Captação e convocação de candidatos: 18/02/2019 à 20/02/2019, até às 17h.

Divulgação do resultado da Entrevista em Grupo: 26/02/2019 até às 17h.

Divulgação do resultado desse Processo: [www.santamarcelina.org](http://www.santamarcelina.org)