

Edital 208/2018 - Processo Seletivo Interno e Externo

Cargo: Assistente de Suprimentos para o Hospital Santa Marcelina de Itaquera

Objetivos do Processo Seletivo

- Captação de profissionais alinhados aos requisitos e ao perfil de competências do cargo.

Informações sobre o Processo Seletivo

- Ao término do Processo Seletivo, a equipe de Movimentação de Pessoas divulgará os nomes dos candidatos aprovados no site Institucional e para os Departamentos do Santa Marcelina.
- Será permitida a participação de todos os profissionais que atenderem os requisitos descritos neste Edital.
- Não será permitida a participação de ex-colaboradores desligados pela Instituição ou com desligamento espontâneo, porém com histórico de desídia, ausências, atrasos, insubordinação, baixa produtividade e medidas disciplinares.
- Somente serão admitidos ou promovidos candidatos com exame médico admissional ou de promoção com parecer de apto para o cargo
- Durante o processo seletivo, serão excluídos os candidatos com atitudes não condizentes com os valores, preceitos éticos e de convivência institucionais e com as exigências para o cargo.
- Os candidatos serão convocados pela classificação da listagem única, e com seu perfil de competência alinhado à vaga disponível.
- Os candidatos, com vínculo empregatício em outra instituição, que participarem do processo seletivo deverão optar e manter apenas um vínculo após assinatura do contrato de trabalho, antes do término do contrato de experiência, apresentando o comprovatório do desligamento do outro vínculo.
- Em caso de aprovação, o candidato poderá permanecer em Cadastro Reserva por 02 (dois) anos contado a partir da data de publicação do resultado.
- Em processos institucionais o candidato terá 02 (duas) oportunidades de análise de vaga. Havendo recusa em ambas, o candidato será excluído definitivamente do Cadastro Reserva, a partir da segunda recusa.

Requisitos exigidos para participação neste Processo Seletivo

- Diploma ou declaração que esta cursando nível Superior Bacharelado ou Tecnólogo em áreas Administrativas ou Logística.
- Conhecimento de Informática, desejável comprovatório.
- Para candidatos externos exige-se experiência comprovada de no mínimo 06 meses de atuação em área hospitalar.
- Não ter participado de processos seletivos nos últimos 06 meses.

Para a promoção de profissionais colaboradores exige-se:

- No momento da efetivação da Inscrição para participação do Processo Seletivo, o colaborador deverá entregar na área de Movimentação de Pessoas a Ficha de Inscrição e o Termo de Recomendação datado, assinado e carimbado pelo seu Supervisor e Gestor.
- Currículo atualizado com nome completo, sem abreviações.
Cópia do Diploma de Graduação do Bacharelado/Tecnólogo ou Declaração da Instituição de Ensino constando o andamento do curso em áreas Administrativas ou Logística.
- Cópia do comprovatório de curso de Informática (caso possua).
- Cópia da Avaliação de desempenho (última) com a pontuação mínima de 80 e pontualidade, assiduidade e responsabilidade avaliadas como “muito bom” ou “excelente” pelo avaliador.
- Não ter participado de processos seletivos nos últimos 06 meses.
- Ter Contrato de Trabalho ativo e ininterrupto há, no mínimo 02 anos na Instituição.
- Não possuir Advertência (Verbal e Escrita), nos últimos 12 meses.
- Não possuir Suspensão (1, 2, 3 e ou 5 dias), nos últimos 18 meses.
- Não será permitida a inscrição de colaboradores em afastamento médico, período gestacional e licença maternidade.
- Não possuir restrições emitidas pela Medicina do Trabalho que alterem o perfil de competências requerido para o cargo.
- Para a efetivação da promoção do colaborador, será realizada consulta ao gestor para a previsão de liberação para assumir o novo cargo, podendo ser imediata ou até 30 dias.

- Não ter férias pendentes na data da promoção.
- Não ter banco de horas na data da promoção.
- Ter liberação pelo gestor atual na data da promoção definida pela equipe da Movimentação de Pessoas.

Perfil de Competência Requerido:

Conhecimentos: Missão, Visão, Valores e Metas, Processos de trabalho da área, Conceitos, técnicas e metodologias vinculadas aos processos de trabalho, Sistema de Informação.

Habilidades: Observação, Controle, Concentração, Organização, Comunicação, Trabalho em equipe, Foco em metas, processos e resultados, Eficácia, Eficiência e Efetividade, Domínio de Ferramentas do Sistema eletrônico, Gestão do Tempo.

Atitudes: Dedicação, Disciplina, Persistência, Proatividade, Adaptabilidade, Disciplina, Subordinação, Disponibilidade, Respeito à hierarquia, Cultura de Paz.

Etapas do Processo de Avaliação: todas eliminatórias e classificatórias.

- Análise da Inscrição.
- Prova Teórica. Nesta etapa, o candidato deverá comparecer com documento de identificação com foto.
- Entrevista em grupo com analista da Movimentação de Pessoas e o Gestor da área. Para candidatos externos é obrigatória a apresentação do currículo atualizado com nome completo, sem abreviaturas e cópias dos seguintes documentos: Diploma de Graduação do Bacharelado/Tecnólogo ou a declaração da Instituição de Ensino constando o andamento do curso em área Administrativa ou Logística, Cartão SUS, PIS, comprovatório de Curso de Informática (caso possua), comprovatório de experiência em área hospitalar (CTPS ou Rescisão).
- Prova Prática de Informática.

Cronograma:

Divulgação do Edital: 29/08/2018

Candidatos Internos - Inscrições: Período de 29/08/2018 à 03/09/2018, último dia até as 15h00, encaminhamento da inscrição com os comprovatórios exigidos no Edital para a área de Movimentação de Pessoas do HSM Itaquera.

Candidatos Externos: Cadastro no site institucional ou envio pelo e-mail curriculo@santamarcelina.org. No período de 29/08/2018 à 03/09/2018 até as 15h00.

Divulgação da convocação para a Prova Teórica com determinação do local e horário: 05/09/2018, até as 17h00.

Divulgação do resultado da Prova com determinação do local e horário da Entrevista em Grupo: 10/09/2018, até as 17h00.

Divulgação do resultado da Entrevista em Grupo com determinação do local e horário da Prova de Informática: 14/09/2018, até as 17h00.

Divulgação do resultado da Prova de Informática: 20/09/2018, até as 17h00.

Locais de divulgação: sites institucionais www.aps.santamarcelina.org e www.santamarcelina.org e nos murais dos Departamentos da CSSM.