

Edital 10/2017- Processo Seletivo Institucional Externo Cargo de Auxiliar de Enfermagem

Objetivos do Processo Seletivo:

- Captação de Profissionais alinhados aos requisitos e ao perfil de competências do cargo.
- Investimento no desenvolvimento de competências profissionais de candidatos externos.

Informações sobre o Processo Seletivo:

- Ao término do Processo Seletivo, a Área de Movimentação de Pessoas divulgará os nomes dos candidatos aprovados nos sites institucionais e nos murais de cada Departamento.
- Será permitida a participação de todos os profissionais que atenderem aos requisitos descritos neste Edital.
- Não será permitida a participação de ex-colaboradores desligados pela Instituição ou com desligamento espontâneo, porém com histórico de desídia, ausências, atrasos, insubordinação, baixa produtividade e medidas disciplinares recorrentes.
- A omissão de vínculos anteriores com qualquer Departamento do Santa Marcelina e em qualquer função exclui o candidato do processo.
- Somente serão admitidos candidatos com exame médico admissional com parecer de apto para o cargo.
- Durante o processo seletivo, serão excluídos os candidatos com atitudes não condizentes com os valores, preceitos de convivência institucionais e com as exigências para o cargo.
- Os candidatos serão convocados pela classificação da listagem única e com seu perfil de competência alinhado à vaga disponível.
- Em processos institucionais o candidato terá 2 oportunidades de análise de vaga. Havendo recusa em ambas, o candidato será realocado no final da lista de Cadastro Reserva.

Requisitos exigidos para participação neste Processo Seletivo:

- Certificado de Conclusão do Curso de Auxiliar e Técnico de Enfermagem (caso possua).
- Certificado de conclusão do Ensino Médio.
- Inscrição no órgão de classe da categoria profissional – COREN - SP, ativo, sem restrições – não sendo aceitos protocolos, requisições ou solicitações de registro.

Perfil de Competência Requerido:

Conhecimentos: Missão, Visão e Valores, Processos de trabalho do serviço, Conceitos, técnicas e metodologias vinculadas aos processos de trabalho, Biossegurança, Legislação, Profissional, Protocolos da área e Sistema de Informação.

Habilidades: Trabalho em equipe, Controle, Avaliação, Organização e Planejamento, Decisão e Resolutividade, Observação, Comunicação, Mediação de interesses e conflitos, Gestão de Indicadores, Eficácia, Eficiência e Efetividade, Integração de processos de trabalho, Liderança, Foco em metas, processos e resultados, Gestão do Tempo e Visão Sistêmica.

Atitudes: Disciplina, Imparcialidade, Tolerância, Proatividade, flexibilidade, inovação e adaptabilidade, Dedicação, Ser servidor e Educador Persistência, Alinhamento às diretrizes Institucionais, Autonomia Técnica, Sigilo, Empatia, Adaptabilidade, Cultura da Paz e Resiliência.

Etapas do Processo de Avaliação: todas eliminatórias e classificatórias.

- Análise Curricular.
- Prova Teórica. Nesta etapa, o candidato deverá comparecer com documento de identificação e Registro Profissional (COREN/SP).
- Entrevista em Grupo com analistas da Movimentação de Pessoas. Obrigatória a apresentação de um currículo atualizado com nome completo, sem abreviaturas, cópia do Registro Profissional (COREN/SP), cópia do certificado de conclusão do curso de Auxiliar e Técnico (caso possua), cópia do certificado de conclusão do Ensino Médio, cópia dos 3 últimos registros da CTPS (Carteira de Trabalho e Previdência Social), cópia do Cartão SUS.

- Capacitação Profissional Obrigatória/Investimento no desenvolvimento de competências profissionais: os candidatos aprovados na entrevista em grupo participarão obrigatoriamente de uma capacitação profissional, nas datas informadas neste edital, como parte do processo seletivo, não havendo nenhuma garantia de aprovação e contratação por este motivo. A presença mínima em 90% da carga horária é condição para permanência no Processo Seletivo, não havendo nenhum direito a ser reivindicado pelo candidato. Ele deverá organizar sua vida pessoal, não cabendo nenhuma demanda neste sentido ao Santa Marcelina.
- Entrevista Técnica Local no Departamento com vaga em aberto.
- Exame médico admissional com aptidão para o cargo. Candidatos com resultado de “inapto para o cargo” não serão admitidos, sendo os mesmos excluídos do processo.

Observação: em todas as etapas, o candidato deverá comparecer com documento de identificação.

Cronograma:

- **Divulgação do Edital:** 14/03/2017.
- **Convocação:** Haverá busca ativa de currículos nos sites institucionais, no período de 14/03/2017 à 24/03/2017 às 13h00, e convocação por e-mail e telefone.
- **Divulgação do resultado da Prova com determinação do local e horário da Entrevista Institucional:** 05/04/2017 a partir das 17h00.
- **Divulgação do resultado da Entrevista com determinação do local e horário da Capacitação:** 10/04/2017 a partir das 17h00.
- **Divulgação do resultado da Capacitação:** 20/04/2017 a partir das 17h00.

Locais: sites institucionais: www.santamarcelina.org e www.aps.santamarcelina.org, murais dos Departamentos da CSSM.